

附件2:



## 石家庄市藁城区人民政府办公室 2025年度整体支出绩效自评报告

为贯彻落实区委区政府《关于全面落实预算绩效管理的实施意见》（藁发〔2019〕9号）文件精神，遵循“科学性、规范性、客观性和公正性”的原则，现对本部门2025年度整体支出情况实施财政支出绩效评价，形成本评价报告。

### 一、部门基本情况

#### （一）部门概况

区政府办主要职责：协助区政府领导组织起草或审核上报市政府、市政府办公室和致函市政府各部门的公文，以及以区政府、区政府办公室名义发布的公文；负责区政府领导活动的组织和协调工作；研究区政府各部门和各乡镇（区）人民政府、街道办事处请示区政府的事项，提出审核意见，报区政府领导审批；组织承办人大代表建议和政协委员提案工作；负责区政府值班工作，及时报告重要情况，传达和督促落实区政府领导工作要求；完成区政府交办的其他任务。

藁城区人民政府办公室规格为正科级，一级预算单位，无下属单位。核定行政编制33名，事业编为15名。资金保障形式为财政拨款。

#### （二）部门收支预决算情况

2025 年部门决算收支完成情况如下：

1. 全年收入为 33372841.37 元，其中：财政拨款收入 33372841.37 元，非财政补助收入 0 元。

2. 全年支出为 33372841.37 元。其中：行政支出：11769443.32 元，项目支出 216903398.05 元。

3、资金结存情况：财政拨款结转结余 0 元，其中财政拨款结转（项目结转）0 元，财政结余 0 元，非财政拨款收入 0 元。。

### （三）部门整体支出绩效目标、指标

坚持以习近平新时代中国特色社会主义思想、区委、区政府的中心工作为指导，紧紧围绕区政府办的工作职责，各部门团结一致，保质保量的开展各项活动，快速高效的完成各项绩效指标。

## 二、自评工作开展情况

### （一）自评的组织工作

为深入贯彻落实中共中央、国务院《关于全面实施预算绩效管理的意见》文件精神,根据石家庄市财政局《石家庄市市级部门预算绩效管理工作考核办法（试行）》的通知精神，强化预算支出责任，提高财政资金支出绩效，我办严格对照预算文本中制定的部门整体绩效目标，提早部署、分解任务、压实责任、严肃考评。按照《石家庄市藁城区财政局关于开展 2026 年绩效自评工作的通知》要求，我部门高度重视绩效自评工作，成立了绩效评估工作小组，由我办主任石雷同同志任组长，副主任郭洪涛担任副组长，财务人员张云飞、于冉冉为小组成员，对 2025 年我办

的 21 个项目进行绩效自评。

## （二）自评的方法和过程

我办自评小组在自评工作开展过程中多次召开专题会议，认真学习，掌握评价内容及方法，对照各实施项目的内容逐条逐项自评，将年度绩效指标分解到具体完成的工作中进行评价。通过对收集、整理项目实施材料，财务提交的真实、准确的各种报表，由项目负责人介绍项目预期绩效目标及具体实施取得的实际效果，评价小组成员集中实地检查、核实佐证材料进行评价，绩效自评覆盖率达到 100%。在评价过程中科学制定指标体系，绩效指标权重按照各个评价对象的实际情况确定，总分设定为 100 分。原则上一级指标权重统一设置为：产出指标 50 分（包含数量、质量、时效、成本）、预算执行率指标 10 分、效益指标 30 分（包含经济效益、社会效益、生态效益、可持续影响）、满意度指标 10 分，若被评价项目不涉及服务对象满意度内容或因服务对象满意度获取难度较大、成本较高而未能获取，则服务对象满意度的 10 分调入绩效考核事项。一、二、三级指标所占权重应当根据指标重要程度、项目实施阶段等因素综合确定，准确反映预算项目的产出和效果。同类评价对象的指标权重设置应当基本一致，便于评价结果相互比较。通过部门项目绩效自评小组集中评审，我办开展的项目评价等级均达到优。

## 三、部门整体支出绩效目标实现情况及指标分析

### （一）总体绩效目标实现情况

2025年度我办共有21个项目,具体为:金融办工作经费1.35万元;值班管理办公经费0.63万元;政务公开专项工作经费3万元;政务新媒体运维专项经费5.4万元;律师顾问、诉讼费6万元;政府办劳务派遣人员经费40.58万元等……每个项目目标完成情况的总体完成率均为100%;根据项目产出指标、效益指标、满意度指标的平分结果,评价等级均为优。

## (二) 分项绩效目标实现情况及指标分析

在评价过程中科学制定指标体系,绩效指标权重按照各个评价对象的实际情况确定,总分设定为100分。原则上一级指标权重统一设置为:产出指标50分(包含数量、质量、时效、成本)、预算执行率指标10分、效益指标30分(包含经济效益、社会效益、生态效益、可持续影响)、满意度指标10分,若被评价项目不涉及服务对象满意度内容或因服务对象满意度获取难度较大、成本较高而未能获取,则服务对象满意度的10分调入绩效考核事项。

## 四、评价结论和评价等级

根据部门职责定位和各项工作履职情况进行综合评价,给出总得分,并得出综合绩效评价等级。我办每个项目目标完成情况的总体完成率均为100%;根据项目产出指标、效益指标、满意度指标的评分结果,评价等级均为优。

## 五、存在的问题及改进措施

### (一) 存在的主要问题

通过对部门整体支出绩效自评与分析，我办仍存在以下问题：  
随着防范重大风险工作的深入开展，现有预算经费紧张，不能更好满足当前工作需要。

（二）针对问题提出具体的改进措施或建议

按照厉行节约的原则，进一步优化工作流程，降低工作成本，在现有预算基础上，圆满完成区委、区政府交办的各项工作任务。